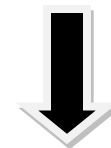


عنوان خدمت : صدور جواز تاسیس مراکز پژوهشی صنعتی و معدنی

مدارک مورد نیاز و فرم های مورد عمل	مقررات مورد عمل (بخشنامه ها و دستورالعمل ها)	مراحل انجام کار	مدت زمان انجام کار	واحد ارائه کننده	مسئول واحد ارائه کننده خدمت و شماره تماس	کارشناسان ذیربط و شماره تماس	محل استقرار واحد ارائه کننده خدمت	زمان مراجعه
<p>۱- درخواست متقاضی</p> <p>۲- پرسشنامه</p>	<p>ضوابط صدور جواز تاسیس مرکز پژوهش های صنعتی و معدنی به شماره ۸۰۰۴/۵ مورخ ۱۳۸۵/۵/۲۱ وزارت صنایع و معادن</p>	<p>بررسی مدارک ✓</p> <p>تکمیل پرسشنامه ✓</p> <p>بازدید ✓</p> <p>جواز تاسیس مرکز پژوهشی با بررسی کارشناسی سازمان صنعت، معدن و تجارت استان و احراز حداقل 180 امتیاز و تصویب شورای پژوهشهای صنعتی و معدنی سازمان صنعت، معدن و تجارت استان صادر میگردد.</p> <p>امتیاز لازم، مجموع امتیازات افراد معرفی شده است (حداکثر 3 نفر) که در مورد هر نفر از حاصل جمع امتیازات مکتسبه توسط رابطه ذیل محاسبه خواهد شد.</p> <p>امتیاز سوابق تحصیلی و شغلی=ضریب(سنوات کار مرتبط 10 +</p> <p>در مورد اشخاص حقوقی، فرد مسئول باید مدیر عامل و یا یکی از اعضای هیئت مدیره بوده و امتیاز فرد مسئول حداقل 60 باشد.</p> <p>در صورتی که متقاضی شخصیت حقوقی باشد، در موضوع اساسنامه شرکت باید فعالیتهای پژوهشی نیز منظور شده باشد.</p> <p>سوابق تحصیلی متقاضی و همکاران باید مرتبط با زمینه پژوهشی مورد نظر باشد ✓</p>	۱۵ روز	اداره آموزش، پژوهش و فنآوری	علی اوسط حضرتی ۰۴۴-۳۳۸۴۴۲۳۵	وحید دسترنجی ۰۴۴-۳۳۸۵۴۴۲۵	ارومیه شهرک ایثار خیابان جمهوری روبروی مسجدعلی بن ابیطالب	۷:۳۰ لغایت ۱۴:۴۵ هرروز هفته

شناسنامه خدمات



۱- عنوان خدمت: صدور جواز تاسیس مرکز پژوهشی صنعتی و معدنی		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود)	
نام دستگاه اجرایی: سازمان صنعت، معدن و تجارت	نام دستگاه مادر: وزارت صنعت، معدن و تجارت		
	شرح خدمت مرکز پژوهشهای صنعتی و معدنی مرکزی است که بمنظور انجام پژوهشهای کاربردی و توسعه ای در زمینه های صنعتی و معدنی تشکیل میگردد.		
نوع خدمت	<input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری		
سطح خدمت	<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		
رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر		
نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...		
مدارک لازم برای انجام خدمت	۱- جواز تاسیس مرکز پژوهشی با بررسی کارشناسی سازمان صنعت، معدن و تجارت استان و احراز حداقل ۱۸۰ امتیاز و تصویب شورای پژوهشهای صنعتی و معدنی سازمان صنعت، معدن و تجارت استان صادر میگردد. ۲- امتیاز لازم، مجموع امتیازات افراد معرفی شده است (حداکثر ۳ نفر) که در مورد هر نفر از حاصل جمع امتیازات مکتسبه توسط رابطه ذیل محاسبه خواهد شد. امتیاز سوابق تحصیلی و شغلی = ضریب (سنوات کار مرتبط + ۱۰) ضریب فوق برای مقاطع تحصیلی کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری بترتیب 1/4, 1/2, 1 میباشد. ۳- در مورد اشخاص حقوقی، فرد مسئول باید مدیر عامل و یا یکی از اعضای هیئت مدیره بوده و امتیاز فرد مسئول حداقل ۶۰ باشد. ۴- در صورتی که متقاضی شخصیت حقوقی باشد، در موضوع اساسنامه شرکت باید فعالتهای پژوهشی نیز منظور شده باشد. ۵- سوابق تحصیلی متقاضی و همکاران باید مرتبط با زمینه پژوهشی مورد نظر باشد.		
قوانین و مقررات بالادستی	ضوابط صدور جواز تاسیس مرکز پژوهش های صنعتی و معدنی به شماره ۸۰۰۴/۵ مورخ ۱۳۸۵/۵/۲۱ وزارت صنایع و معادن		
آمار تعداد خدمت گیرندگان	۱ خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال		
متوسط مدت زمان ارایه خدمت:	۱۵ روز		
تواتر	<input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه ۱۰ بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال		
تعداد بار مراجعه حضوری	سه بار		
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			...
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن	www.agh.mimit.gov.ir		
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:			

۳- آرایه خدمت

۴- مشخصات خدمت

۵- جزئیات خدمت

۶- نحوه دسترسی به سامانه

مراحل خدمت			نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت		
در مرحله اطلاع رسانی خدمت			الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		
				غیرالکترونیکی <input type="checkbox"/>	جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: <input type="checkbox"/>	مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی
در مرحله درخواست خدمت			الکترونیکی <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		
				غیرالکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: <input type="checkbox"/>	مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه با ارتباط با دیگر دستگاه ها)			الکترونیکی <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) (ERP)		
				غیرالکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	مطالعه و بررسی مدارک و بازدید از محل برای صدور جواز	دیگر ضرورت: مراجعه حضوری
در مرحله ارائه خدمت			الکترونیکی <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		
				غیرالکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: <input type="checkbox"/>	مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای موردتبادل		استعلام الکترونیکی	
					<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
					<input type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> دسته‌ای (Batch)	
					<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	

نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای موردتبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی		اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:
				برخط: online	دستهای (Batch)	
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
۹- عناوین فرایندهای خدمت						
۱- بررسی مدارک						
۲- تکمیل پرسشنامه						
۳- بازدید						
.....						
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت						
<pre> graph TD     A[صدور جواز پژوهش برای مراکز پژوهشهای صنعتی و معدنی] --&gt; B[بازدید]     A --&gt; C[بررسی مدارک و تکمیل پرسشنامه] </pre>						
نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: اداره آموزش، پژوهش و فناوری		تلفن: ۳۲۷۶۷۲۰۰		پست الکترونیک:		واحد مربوط: آموزش، پژوهش و فناوری

فرم شماره یک

لیست اطلاعات مجوزهای حقیقی، حقوقی و دولتی در وزارتخانه/ سازمان .....

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		متقاضی مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی			مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی							
	*		۱۵روز						*	*	۰	۱		صدور	صنعتی و معدنی مجوز صدور جواز تاسیس مرکز پژوهشی	۱
	*		۵روز						*	*	۰	۱		تمدید		۲
														اصلاح		۳
														لغو		۴

\*اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود

فرم شماره دو

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان انجام کار (روز/ ساعت)	هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	نوع فرآیند		عنوان دستگاه استعلام شونده	ردیف
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی					سایر ***	موارد استعلام با ذکر نام **		
										۱
										۲
										۳
										۴
										۵
										۶
										۷
										۸

\*\* نام استعلام در توضیحات درج شود

\*\*\* اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود

